



GESTALTE MIT
UNS DIE ZUKUNFT!

OFFICE MANAGEMENT

MIT SCHWERPUNKT
AUFTRAGSBEARBEITUNG UND
DEBITORENBUCHHALTUNG

TEILZEIT AB 30 STUNDEN/WOCHE ODER
VOLLZEIT 38,5 STUNDEN/WOCHE

M | W | D

DEINE ROLLE

- BEARBEITUNG VON RECHNUNGEN UND DEBITORENBUCHHALTUNG FÜR EINRICHTUNGSPROJEKTE
- KOMMUNIKATION MIT KUNDEN SOWIE UNSEREM VERTRIEBSTEAM UND DEN PROJEKTL EITERN
- ZENTRALE ANLAUFSTELLE FÜR ALLE KAUFMÄNNISCHEN ANGELEGENHEITEN UNSERER KUNDEN UND DEREN PROJEKTE
- FINDEN VON LÖSUNGEN FÜR KOMPLEXE THEMEN

DEINE EXPERTISE

- ABGESCHLOSSENE KAUFM. AUSBILDUNG (STUDIUM, MATURA HAK ODER HBLA) MIT SCHWERPUNKT RECHNUNGSWESEN
- SEHR GUTE MS KENNTNISSE, INSBESONDERE MS-EXCEL, BMD KENNTNISSE WÜNSCHENSWERT
- STRUKTURIERTE, EFFIZIENTE, GENAUE UND LÖSUNGSORIENTIERTE ARBEITSWEISE
- ZUVERLÄSSIGKEIT UND EIGENINITIATIVE
- SELBSTSTÄNDIGKEIT UND DURCHSETZUNGSVERMÖGEN

DEIN NUTZEN

- EIGENVERANTWORTLICHE AUFGABEN UND EIN DICH UNTERSTÜTZENDES TEAM
- SICHEREN UND MODERNEN ARBEITSPLATZ IN EINER OFFENEN, WERTSCHÄTZENDEN UND POSITIVEN ARBEITSATMOSPHÄRE
- FESTANSTELLUNG IN EINEM FAMILIENGEFÜHRTEN UNTERNEHMEN MIT LANGFRISTIGER PERSPEKTIVE
- ENTLOHNUNG FÜR DIESE ABWECHSLUNGSREICHE TÄTIGKEIT BRUTTO AB € 3.000,00 (VOLLZEITBASIS), ÜBERBEZAHLUNG JE NACH QUALIFIKATION UND BERUFSERFAHRUNG

WÖGERER BENEFITS

- MITARBEITEREVENTS | GRATIS KAFFEE UND OBST | KLIMATISIERTES BÜRO | MODERNE INFRASTRUKTUR | OPEN DOOR KULTUR | SCHULUNGEN | WORKSHOPS | PARKPLATZ | FLACHE HIERARCHIE

JEDER WEG ZUM
ERFOLG BEGINNT
MIT DEM ERSTEN SCHRITT.

BEWERBUNG AN: PERSONAL@WOEGERER.AT | Z. H. MARIA DERNTL

WÖGERER GMBH | WOLFERNSTRASSE 46 | 4400 STEYR | +43. 7252. 889-0 | WWW.WOEGERER.AT